



**ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA LIPOVAT
CONSILIUL LOCAL**

HOTĂRÂREA NR. 13 /2020

pentru aprobarea Planului de anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comunei Lipovăț, județul Vaslui pentru anul 2020

Consiliul Local al comunei Lipovăț, județul Vaslui

Având în vedere :

- Referatul de aprobare al primarului comunei Lipovăț nr. 1326/14.02.2020;
- Raportul compartimentului de specialitate al primarului comunei Lipovăț nr. 1325/14.02.2020;
- avizul comisiei de specialitate pentru învățământ, sănătate, cultură și culte, muncă și protective socială, activități sportive și turism din cadrul consiliului local;
- prevederile Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului – cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
- prevederile art. 112 alin (3) lit. (b), art. 118 alin. (1) și (3) din Legea nr. 292/2011 privind asistența socială cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.5, anexa 3 din HG 797/2017 pentru aprobarea Regulamentelor – cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- prevederile art.129 alin.(2), lit (d) și alin. (7) lit.(b) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul art.196 alin.(1), lit. (a) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă **Planul anual de acțiune** privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comunei Lipovăț, județul Vaslui pentru anul 2020, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Compartimentul de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Lipovăț.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului Județul Vaslui, Compartimentului de Asistență Socială și se aduce la cunostința publică prin afișare pe site - ul primăriei.

LIPOVĂȚ, 20.februarie.2020

**Președinte de ședință,
Consilier,
Macovei Vasile**



**Contrasemnează,
Secretarul general al UAT,
Ionela Mihaela Todirașcu**



**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE
ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN BUGETUL COMUNEI LIPOVĂȚ
PENTRU ANUL 2020**

Prezentul Plan de acțiune s-a elaborat avându-se în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei pe termen lung (10 ani) aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Lipovăț nr. 3/30.01.2019, respective următoarele obiective operaționale/direcții de acțiune:

a) Obiectivul general al Strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Lipovăț este înființarea și dezvoltarea unui sistem de servicii sociale capabil să asigure incluziune socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții persoanei, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Lipovăț.

b) Obiective specifice:

- Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari;
- Înființarea unui sistem de furnizare a unor categorii de servicii sociale la nivelul comunei ;
- Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat, cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Lipovăț, inițiate și realizate după efectuarea unei analize referitoare la nevoile sociale și priorităților comunității locale;
- Dezvoltarea în rândul cetățenilor tineri a ideii de voluntariat pentru sprijinirea persoanelor vulnerabile.

2. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020, aprobată prin Hotărârea de Guvern nr. 383/2015;

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comunei Lipovăț cuprinde :

1. Date privind administrarea, înființarea serviciilor sociale – capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existent la nivel local/județean- capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – capitolul III.

Capitolul I

Administrarea, înființarea serviciilor sociale

A. Servicii sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, cf. nomenclatorului serviciilor sociale	Denumire serviciu social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total									

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Nr. crt.	Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Clădire / spațiu necesar - mp	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente					Justificare
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	
1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Total										

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

În anul 2020 Compartimentul de Asistență Socială nu urmărește contractarea de servicii sociale din fonduri publice.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

- În UAT comuna Lipovăț nu sunt asociații, fundații și culte recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială și care pot primi subvenții.

Capitolul II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr.797/2017

1.Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

- Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;
- Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar;
- informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:

- Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;

-Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/ anual;

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale (spre exemplu servicii de ocupare a forței de muncă)- se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere;

3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;

Informare privind legislația în domeniu

Informare privind serviciile sociale existente în jud. Vaslui adaptate nevoilor fiecărei persoane.

4. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi:
- conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;

- identificarea în cadrul comunității a persoanelor și a grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau al sărăciei, respectiv a factorilor de risc pentru sănătatea acestora și evaluarea, determinarea nevoilor de servicii sociale sau de sănătate ale acestora;

- furnizarea de servicii de profilaxie primară și secundară către membrii comunității, în special către persoanele aparținând grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical sau social;

- desfășurarea de programe și acțiuni destinate reducerii riscului de excluziune socială, protejării și promovării sănătății, acces la servicii sociale și de sănătate;

- realizarea unei baze informatizate de date cu privire la beneficiarii de servicii sociale care să cuprindă (date de contact, vârsta, nivel de pregătire școlară și profesională, prestațiile acordate, quantum și data acordării).

- efectuarea de vizite la domiciliu pentru consiliere socială, medicală și psihologică a persoanei aflate în risc de marginalizare datorată stării de sănătate, vârstei, condițiilor de locuit sau situației materiale.

Compartimentul de Asistență Socială funcționează în baza Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Prin acesta sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu plasamentul familial, supravegherea specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau asigurarea unui asistent maternal pentru copiii de pe raza comunei Lipovăț și reintegrarea în familiile naturale a minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție specială. Cazurile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Vaslui, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Măsurile de protecție specială, instituite pentru copiii aflați în diverse situații de risc sunt monitorizate periodic. Cheltuielile necesare privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt alocate din fonduri de la **Bugetul de stat**.

Compartimentul de Asistență Socială monitorizează toți copiii aflați în situații de risc de pe raza comunei Lipovăț.

În vederea prevenirii separării copiilor de familiile naturale sau extinse, se vor efectua anchete sociale și vor fi propuse măsuri de protecție specială, acolo unde situațiile constatate impun acest lucru. Având în vedere situația socio - economică la nivelul, comunei Lipovăț preconizăm că pe anul 2020 se va reduce numărul de familii aflate în situație de risc și implicit, numărul de copii, deoarece membrii comunității vor ocupa locuri de muncă, în țară sau în străinătate.

Pentru prevenirea abandonului școlar, compartimentul nostru monitorizează situația școlară a copiilor și tinerilor aflați în situații de risc din evidențele noastre sau ca urmare a sesizărilor primite.

Alături de instituțiile de învățământ, Compartimentul de Asistență Socială participă la

obținerea unor drepturi bănești pentru elevi și studenți prin efectuarea anchetelor sociale.

Totodată, copiii a căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate sunt monitorizați periodic iar persoanele în grija cărora rămân sunt consiliate cu privire la obligativitatea delegării de către instanță a exercițiului drepturilor părintești.

Se menține și se dezvoltă colaborarea cu toate instituțiile statului și cu toate asociațiile, fundațiile și ONG – urile care se ocupă de problematica copiilor și tinerilor.

5. Mesaje de interes public transmise :

Nr. Crt.	Tematică	Scurtă descriere
1	Programul POAD 2019 - 2021	Informații privind campania de distribuire
2	Ajutor încălzire locuințe	Anunț de informare
3	Tichete sociale	Informații privind distribuirea stimulentei educaționale
4	Ajutorul social / alocația de susținere a familiei	Informații privind actualizarea dosarelor
5	Comunicate	Modificările legislative de interes public

Capitolul III

- Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

- a) cursuri de perfecționare
- b) cursuri de calificare
- c) sesiuni de instruire pentru asistenți personali
- d) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național.

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

- a) pentru asistenți sociali- nu este cazul;
- b) pentru psihologi: - nu este cazul;
- c) etc.

Atingerea obiectivelor din Planul de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru Compartimentul de Asistență Socială pe anul 2020.

Lipovăț, 20.februarie.2020

**Președinte de ședință,
Consilier,
Macovei Vasile**



**Contrasemnează,
Secretar general al UAT Lipovăț,
Ionela Mihaela Todirașcu**